

**PLAN PRACY BIBLIOTEKI SZKOLNEJ**  
**W CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO W ŻORACH**  
**ROK SZKOLNY 2022/2023**

1. Aktualizacja kartoteki uczniów i pracowników szkoły.
2. Zapisywanie nowych czytelników.
3. Udostępnianie zbiorów.
4. Prowadzenie rejestru wpływów i ubytków.
5. Ewidencjonowanie i opracowywanie formalne, rzeczowe i techniczne książek oraz zbiorów multimedialnych.
6. Konserwacja zbiorów - naprawa zniszczonych książek.
7. Udzielanie porad i wskazówek w wyborach czytelniczych.
8. Pomoc w wyszukiwaniu materiałów źródłowych na określony temat.
9. Planowanie i sprawozdawczość.
10. Prowadzenie lekcji bibliotecznych - według potrzeb.
11. Propagowanie czytelnictwa poprzez prowadzenie zakładki Biblioteka na stronie szkoły.
12. Organizacja konkursów i akcji czytelniczych według potrzeb.
13. Wzbogacenie księgozbioru i opracowanie nowych książek.
14. Realizacja Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0.
15. Współpraca z Miejską Biblioteką Publiczną w Żorach.
16. Doskonalenie warsztatu pracy, samokształcenie i doskonalenie zawodowe.